

REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il presente regolamento intende puntualizzare, per il mandato consiliare in essere, alcuni aspetti connessi all'iter di valutazione di Enti e progetti partecipanti ai Bandi della Fondazione di Comunità del Canavese (FCC) in modo coordinato con il modello operativo dell'attività erogativa.

La Fondazione di Comunità' del Canavese

La FCC è un ente non profit di diritto privato, che aggrega soggetti rappresentativi della comunità locale con l'obiettivo di migliorare la qualità della vita della comunità stessa, attivando energie e risorse e promuovendo la cultura della solidarietà, della reciprocità, del dono e della responsabilità sociale.

La valenza strategica di FCC consiste soprattutto nella possibilità di diffondere capillarmente la cultura del "bene comune", tramite un'azione orientata a obiettivi rilevanti per il territorio e, dunque, più facilmente coinvolgenti per la collettività nella partecipazione alla raccolta delle risorse e nel controllo sulle erogazioni.

FCC può essere considerata, dunque, un "intermediario filantropico" o comunque un soggetto in grado di catalizzare energie e risorse da parte di una comunità per lo sviluppo e il rafforzamento della coesione sociale.

Le principali caratteristiche di FCC possono essere così sintetizzate:

- ente di diritto privato dotato di un patrimonio: FCC raccoglie e gestisce un patrimonio finalizzato a progetti per il bene comune.
- FCC rappresenta il più possibile l'intera comunità, ovvero le diverse culture, le diverse categorie economiche e sociali, le diverse esperienze, le diverse entità che operano su un determinato territorio.
- FCC è un ente autonomo e indipendente: pur essendo rappresentativa di una specifica comunità è un soggetto indipendente ovvero non opera al servizio né di una particolare amministrazione, né di un particolare donatore, né di un particolare gruppo di enti non profit.

- FCC opera per il bene comune, non in specifici ambiti di intervento, ma si propone di soddisfare i bisogni e le esigenze espresse dal territorio e, più in generale, agisce a favore dello sviluppo della comunità.

Gli obiettivi di FCC sono:

1. diffondere la cultura della donazione e della responsabilità nei riguardi delle necessità di un contesto locale;
2. creare un'istituzione comunitaria partecipata, indipendente, autonoma ed orientata ad obiettivi concreti e localmente rilevanti, che garantisca efficienza nella raccolta ed efficacia e trasparenza nella erogazione;
3. creare un patrimonio permanente destinato, nel tempo, a rispondere ai bisogni espressi dalla comunità locale.

Criteri per l'erogazione di contributi

Il Consiglio di Amministrazione della FCC delibera gli ambiti di intervento e i criteri generali per la selezione di ammissibilità e per la valutazione delle richieste, nonché i termini di scadenza, procedendo all'invito alla presentazione di domande tramite adozione di bando.

LA FCC, effettuata la valutazione dei progetti presentati, elabora la graduatoria di merito in forma di piano di erogazione e ne dà ampia comunicazione.

Fermo restando il rispetto dell'iter istruttorio, valgono i seguenti criteri per l'elaborazione dei bandi da parte di FCC:

1. i progetti ammessi alla valutazione dovranno specificare e documentare, in maniera dettagliata, gli obiettivi da raggiungere, la strategia utilizzata, i tempi previsti per la realizzazione, la ricaduta positiva sulla comunità locale, nonché i costi previsti e le fonti di copertura che potranno consentirne la realizzazione;
2. i progetti finanziati saranno decisi in base alla graduatoria di merito derivante dal processo di valutazione e dovranno rispettare tutti i vincoli espressi nel bando;
3. con le risorse derivanti dal fondo territoriale di FCC potranno essere finanziati fino al 75% dei costi di progetto.
4. Non sono previsti finanziamenti per le normali attività di gestione.

Articolo 1 – Enti ammissibili alla richiesta di contributo

1. In relazione all'attribuzione della qualifica di Onlus, il Consiglio di Amministrazione di FCC ha stabilito che la Fondazione può concedere un contributo ad Enti senza scopo di lucro Onlus o assimilabili. La Fondazione non può concedere, né direttamente né indirettamente, contributi in contrasto col testo Statutario vigente e, in particolare, a enti con fini di lucro o imprese di qualsiasi natura, a eccezione delle imprese sociali e delle cooperative sociali.
2. Sono ammissibili al contributo, anche se i loro statuti non riportino le clausole di cui sopra, gli Enti iscritti ai pubblici registri delle persone giuridiche, delle cooperative sociali, delle organizzazioni di volontariato o all'albo nazionale delle ONG.
3. Sono ammissibili al contributo gli Enti pubblici, se in partnership con altre organizzazioni.
4. In caso di partnership e/o rete gli Enti partecipanti in qualità di partner devono avere le caratteristiche degli enti ammissibili ai bandi FCC.
5. Ogni Organizzazione può presentare un solo progetto sul medesimo bando oppure può svolgere il ruolo di partner (con partecipazione alle spese previste per la realizzazione del progetto) in un solo progetto sul medesimo bando.
6. Non possono essere considerate domande di contributo da parte di:
 - singole persone fisiche;
 - Enti e organizzazioni non formalmente costituiti;
 - Enti e organizzazioni formalmente costituiti da meno di due anni, alla data della presentazione della domanda;
 - partiti politici, organizzazioni sindacali o di patronato, di associazioni di categoria, di soggetti che svolgono propaganda politica direttamente o indirettamente per influenzare il procedimento legislativo e le campagne elettorali, nonché a sostegno di soggetti che mirano a limitare la libertà e la dignità dei cittadini o a promuovere ogni forma di discriminazione.

Articolo 2 – Documentazione necessaria per presentare richiesta di contributo

L'Ente – e in caso di partnership o rete anche gli Enti partner - deve inoltrare obbligatoriamente alla FCC i seguenti documenti:

- copia dell'Atto costitutivo;

- dello Statuto vigente;
- copia del provvedimento di nomina dell'Organo Amministratore pro tempore in carica (Consiglio di Amministrazione, Comitato Direttivo, altro);
- copia leggibile dei documenti di identità e del codice fiscale del Legale Rappresentante;
- copia del bilancio consuntivo degli ultimi due (2) esercizi (completo di nota integrativa, relazione sulla gestione ove previsti dalle normative vigenti) e del preventivo dell'anno in corso o budget;
- logo o immagine relativa all'organizzazione;
- per gli Enti riconosciuti, copia dell'iscrizione all'apposito registro o albo, oppure il mantenimento all'albo regionale (solo per le Cooperative Sociali);
- materiale specifico connesso alla descrizione qualitativa (attività, azioni e servizi progettuali) e quantitativa (oneri, costi, proventi) del progetto e/o iniziativa proposta.

I singoli bandi adotteranno tali aspetti e potranno contenere eventualmente altre richieste non obbligatorie.

Articolo 3 – Processo erogativo

1. Il Consiglio di Amministrazione provvede alla definizione dei settori di intervento, alla valutazione del budget disponibile e al regolamento dei singoli bandi.
2. Il Consiglio di Amministrazione definisce i macro e micro settori nei quali compiere la propria attività erogativa a favore della comunità di riferimento per adeguare elementi standard nei formulari a seconda delle tematiche oggetto di finanziamento.
3. Il Consiglio di Amministrazione concorre a definire i principali aspetti dei regolamenti. In particolare:
 - lo stanziamento complessivo previsto per il bando;
 - la percentuale massima di copertura dei costi (che potrà essere fino ad un massimo del 75%);
 - il contributo minimo/massimo stanziabile;
 - la scadenza del bando;
 - rispetto allo stanziamento previsto per il bando, il Consiglio potrà decidere, in fase di approvazione dei piani di erogazione, di trasferire eventuali risorse residue ad altri bandi con stanziamenti insufficienti a garantire un contributo a tutti i progetti giudicati meritevoli.

Articolo 4 – Elementi di valutazione qualitativa (graduatoria di merito)

1. Per ciascun bando, il CdA di FCC elaborerà una graduatoria di progetti, stilata sulla base dei seguenti criteri:

- perseguano scopi in linea con la missione della FCC, come previsto nel suo Statuto;
- abbiano sede nei Comuni dell'area territoriale denominata Canavese (Allegato 1);
- prevedano il coinvolgimento di almeno una organizzazione del mondo del volontariato e del terzo settore, come partner dell'iniziativa;
- presentino un piano strategico di realizzazione della attività realistico e dettagliato con particolare riferimento alla gestione e destinazione del contributo erogato;
- siano orientate, allo sviluppo comunitario, alla tutela del patrimonio ambientale e culturale, alla realizzazione di iniziative di sostegno dei soggetti svantaggiati e, in generale, a finalità di pubblica utilità.
- Solidità dell'Ente ;
- Capacità di stimolare altre donazioni;
- Aderenza alle finalità del bando;
- Chiara individuazione degli obiettivi del progetto e delle azioni concrete finalizzate al perseguimento degli stessi;
- Grado di innovatività del progetto;
- Accuratezza dell'analisi del contesto d'intervento e dei bisogni dei beneficiari del progetto;
- Ampiezza delle ricadute dell'intervento;
- Continuità nel tempo degli effetti dell'iniziativa;
- Coerenza tra le entrate e le uscite previste per il progetto, comprovata formalmente dalla presentazione di un piano economico utile a documentare la credibilità del piano di copertura e la sostenibilità economica/progettuale dell'iniziativa;
- Impiego di risorse umane opportunamente qualificate;
- Impiego di volontari e/o l'utilizzo di spazi/attrezzature in modo gratuito;
- Attitudine alla collaborazione con altri Enti in un'ottica di partenariato o rete.

Sono da considerarsi criteri preferenziali:

- la partecipazione di più soggetti al fine di facilitare lo sviluppo di un sistema di relazioni in campo sociale;
- la creazione di occupazione, con particolare riferimento alle persone in situazione di svantaggio;
- una base sociale ampia e diffusa, appartenente alla comunità di riferimento;
- soggetti che garantiscano la necessaria trasparenza e affidabilità gestionale, finanziaria ed etica;
- il coinvolgimento di competenze e professionalità idonee alla gestione dell'iniziativa;
- assicurino un efficiente/efficace utilizzo delle risorse nel raggiungimento dei risultati prefissati; o prevedano modalità di investimento del patrimonio in linea con la missione della Fondazione.

2. Sono considerati elementi di criticità e/o inammissibilità i seguenti aspetti:

- Le richieste di contributo incomplete e/o non corrette, interventi generici non finalizzati agli obiettivi di relativi bandi;
- Progetti che hanno già ottenuto – per le stesse voci di costo e per le stesse azioni da realizzarsi nella medesima tempistica - un altro contributo da ltro ente finaziatore o donatore;
- La richiesta di contributo per costi ordinari di gestione dell'Ente o di debiti e spese pregressi alla data di presentazione del progetto;
- Progetti già eseguiti o in corso di realizzazione al momento della presentazione della domanda di contributo.

Norme generali e contatti

Gli uffici della Fondazione renderanno disponibile ai soggetti interessati un modello per la compilazione delle proposte di progetti, corredato dalla Dichiarazione e sottoscrizione "Privacy" (art. 13 D.Lgs. 196/2003) che dovrà essere appositamente compilato e sottoscritto.

Le modalità specifiche di consegna, rendicontazione e verifica saranno esplicitate dalla Fondazione in sede di emanazione del bando e assegnazione del contributo.

Per ulteriori chiarimenti, si invita a contattare l'ufficio di FCC all'indirizzo email fondazionecomunitacanavese@gmail.com.

Allegato 1

Comuni dell'area territoriale denominata Canavese

Agliè Albiano d'Ivrea Alice Superiore Alpette Andrate Azeglio Bairo Baldissero Canavese
Banchette Barbania Barone Canavese Bollengo Borgiallo Borgofranco d'Ivrea Borgomasino
Bosconero Brandizzo Brosso Burolo Busano Caluso Candia Canavese Canischio Caravino
Carema Cascinette d'Ivrea Colletterto Castelnuovo Colletterto Giacosa Corio Cossano Canavese
Cuceglio Cuornè Favria Feletto Fiorano Canavese Foglizzo Forno Canavese Frassineto
Front Grosso Ingria Issiglio Ivrea Leinì Lessolo Levone Locana Lombardore Loranzè
Lugnacco Montanaro Noasca Nole Nomaglio Oglianico Orio Canavese Ozegna Palazzo
Canavese Parella Pavone Canavese Pecco Perosa Canavese Pertusio Piverone Pont Canavese
Prascorsano Pratiglione Quagliuzzo Quassolo Quincinetto Ribordone Rivara Rivarolo
Canavese Rivarossa Rocca Canavese Romano Canavese San Colombano Belmonte San
Francesco al Campo San Giorgio Canavese San Giusto Canavese San Martino Canavese San
Maurizio Canavese San Ponso Scarmagno Settimo Rottaro Settimo Vittone Sparone
Strambinello Strambino Tavagnasco Torre Canavese Trausella Traversella Valperga Valprato
Soana Vauda Canavese Vestignè Vialfrè Vico Canavese Vidracco Villanova Canavese
Villareggia Castellamonte Castelnuovo Nigra Ceresole Reale Chiaverano Chiesanuova
Chivasso Ciconio Cintano Ciriè Lusigliè Maglione Mathi Mazzè Mercenasco Meugliano
Moncrivello Montalenghe Montalto Dora Ronco Canavese Rondissone Roppolo Rueglio
Salassa Salerano Canavese Samone San Benigno Canavese San Carlo Canavese Vische
Vistrorio Volpiano