



Bando per l'erogazione di contributi ad attività in ambito sociale

“Diamo una mano al Canavese – 4° edizione”
Scadenza: venerdì 31 maggio 2019 ore 12.00

1. Obiettivi del bando

Fondazione di Comunità del Canavese promuove un bando per l'erogazione di contributi per sostenere la realizzazione di attività e servizi, realizzati da organizzazioni ed enti no-profit con sede sul territorio canavese, volti a migliorare le condizioni di vita delle fasce deboli della nostra comunità

2. Attività ammissibili

Sono ammissibili le proposte progettuali inerenti ai seguenti ambiti:

- contrasto alla povertà, al disagio e all'esclusione sociale;
- educazione, formazione e prevenzione;
- prossimità e sollievo.

Le attività dovranno svolgersi sul territorio canavese (vedi elenco Comuni in Allegato C).

3. Risorse disponibili

Le risorse totali disponibili per il presente bando ammontano a Euro 40.000.

4. Forma ed entità del contributo

L'entità del contributo non potrà essere superiore al 75% del totale dei costi ammissibili ed effettivamente sostenuti e, in ogni caso, l'importo massimo del contributo concedibile è fissato in euro 7.000,00.

5. Soggetti ammissibili

Sono considerati ammissibili tutte le tipologie di organizzazioni no profit (associazioni, cooperative, enti pubblici) costituite da almeno due anni, con sede in Canavese (Allegato C) e che operano prevalentemente in ambito sociale.

Nell'ambito del presente bando non sono considerati ammissibili:

- enti con finalità di lucro;
- partiti o movimenti politici;



- organizzazioni sindacali, di patronato o di categoria;
- persone fisiche;
- soggetti che perseguono finalità incompatibili con quelle del presente bando;
- imprese di qualsiasi natura ad eccezione delle cooperative sociali di cui alla Legge 381/91 6.

Sarà data precedenza a progetti presentati da soggetti che non hanno beneficiato di una precedente erogazione da parte di Fondazione di Comunità del Canavese.

6. Costi ammissibili

Sono considerate ammissibili le spese sostenute successivamente all'approvazione della domanda di contributo e strettamente connesse alla realizzazione del progetto oggetto del contributo, che si sostanziano in:

- spese di personale relative alla realizzazione del progetto presentato;
- servizi di consulenza ed equipollenti utilizzati esclusivamente ai fini della realizzazione del progetto;
- altri servizi (servizi di comunicazione e diffusione);
- altri costi (ad esempio, materiale e attrezzature; in ogni caso specificare);
- costi indiretti (per un massimo del 7% dei costi diretti totali).

E' sempre escluso l'ammontare relativo all'I.V.A. (a meno che non risulti indetraibile per il soggetto beneficiario) e a qualsiasi onere accessorio, fiscale o finanziario.

7. Tempi di realizzazione

I progetti ammessi a contributo dovranno concludersi entro 12 mesi dall'approvazione della domanda.

8. Procedura di presentazione della domanda di contributo

La presentazione della domanda di contributo deve avvenire, pena inammissibilità della stessa, mediante l'apposito modulo di domanda allegato al presente bando (Allegato A). Le domande di contributo devono essere inviate esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica

info@fondazionecomunitacanavese.it

entro e non oltre, a pena di esclusione, il 31 maggio 2019 alle ore 12.00

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati, pena inammissibilità formale della stessa, copia firmata della dichiarazione in Allegato B e copia dello Statuto e/o dell'atto costitutivo dell'ente richiedente.



9. Valutazione dei progetti

La valutazione delle domande di contributo ricevute sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- ammissibilità formale;
- validità tecnica, economica e finanziaria del progetto;
- ricaduta sociale potenziale sulla comunità locale;

Costituiranno titolo preferenziale nella valutazione:

- la capacità della proposta progettuale di creare nuove collaborazioni territoriali;
- l'attivazione di servizi in aree del Canavese che non hanno beneficiato di contributi della Fondazione di Comunità del Canavese;
- l'eventuale creazione di nuovi posti di lavoro/integrazione di monte ore di posti di lavoro già esistenti.

La valutazione sarà effettuata da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione. Le decisioni della Fondazione saranno assunte a insindacabile giudizio del medesimo. Gli esiti saranno comunicati in forma scritta ai partecipanti.

10. Variazioni del progetto e proroghe

Ogni eventuale modifica del progetto ammesso a contributo deve essere preventivamente autorizzata dall'ente finanziatore. Un'eventuale richiesta di proroga dei tempi deve essere richiesta almeno un mese prima della scadenza; essa può essere concessa unicamente per motivi eccezionali e documentabili non dipendenti dalla volontà del beneficiario.

11. Cause di revoca del sostegno finanziario

Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si accerti che il sostegno finanziario sia stato concesso in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, oppure che siano venuti meno i requisiti originariamente richiesti, o in mancanza della documentazione finale richiesta, si procederà alla revoca del contributo e al recupero delle somme già erogate.



12. Modalità di erogazione del contributo

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- 50% del contributo ad avvio attività in forma di anticipo;
- 25 % del contributo concesso dietro presentazione di una rendicontazione di spese pari almeno al 40% del costo del progetto ammesso a contributo, unita ad una relazione sintetica che descriva lo stato di avanzamento lavori;
- 25% del contributo a saldo, previa verifica finale della rendicontazione (che dovrà pervenire entro 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa progettuale).

La relazione sintetica dovrà evidenziare la tipologia degli esiti ottenuti, le azioni che hanno maggiormente influito sui suddetti esiti, quali e quanti soggetti sono stati raggiunti positivamente dal progetto. La Fondazione si riserva il diritto di richiedere giustificativi di spesa, a supporto della rendicontazione.

13. Informazioni

Per ricevere informazioni e chiarimenti sul presente bando e le relative procedure, è possibile contattare: info@fondazionecomunitacanavese.it

14. Allegati al bando

- A) Modulo di domanda
- B) Dichiarazione del legale rappresentante
- C) Comuni del Canavese
- D) Piano finanziario